

Jednací a hlasovací řád řádné valné hromady společnosti

Colt CZ Group SE,

se sídlem náměstí Republiky 2090/3a, Nové Město, 110 00 Praha 1,

IČO: 291 51 961,

zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka H 962

(„Společnost“)

konané dne **10.4.2026** od **14:00** hodin, v prostorách advokátní kanceláře

**HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář, na adrese Na Florenci 2116/15, Nové Město,
110 00 Praha 1 (budova Florentinum, recepce A, 7. patro).**

1. Základní ustanovení

- 1.1. Tento jednací a hlasovací řád upravuje vybrané procedurální aspekty zasedání valné hromady Společnosti konaného dne 10.4.2026.
- 1.2. Pro účely tohoto jednacího a hlasovacího řádu se, pokud není stanoveno jinak, označením „akcionář“ rozumí vedle akcionáře i zástupce akcionáře, popř. osoba zapsaná v evidenci cenných papírů jako správce nebo jako osoba oprávněná vykonávat práva spojená s akcií (akciemi) Společnosti.
- 1.3. Jednacím jazykem valné hromady je český jazyk. Překlad do anglického jazyka a z anglického jazyka bude zajištěn pouze v případě, že některý z akcionářů nebo členů volených orgánů vystoupí v anglickém jazyce.

2. Práva a povinnosti akcionářů na valné hromadě

- 2.1. Akcionáři mohou vykonávat práva v souladu s platnými a účinnými stanovami Společnosti, právními předpisy a tímto jednacím a hlasovacím řádem.
- 2.2. Každý akcionář je zároveň povinen:
 - a) vykonávat svá práva v souladu s platnými a účinnými právními předpisy a stanovami Společnosti a zdržet se jakéhokoli jednání, které by mohlo představovat jejich zneužití nebo vést k poškození ostatních akcionářů či Společnosti nebo k nepřiměřenému zásahu do jejich práv či právem chráněných zájmů;
 - b) po dobu jednání valné hromady jednat čestně a způsobem, který respektuje účel jejího konání a zajišťuje řádný a nerušený průběh jednání;
 - c) respektovat a řídit se pokyny předsedy valné hromady a do doby jeho zvolení svolavatelem nebo jím určenou osobou;

- d) dodržovat omezení a povinnosti stanovené zákonem a stanovami Společnosti; a
- e) v každém písemném podání a ústním projevu uvést jasně, stručně a srozumitelně, jaké právo uplatňuje a co je obsahem daného podání nebo projevu.

3. Hlasovací lístky

- 3.1. Každému akcionáři byly při prezenci vydány na prezenčním místě hlasovací lístky s identifikací akcionáře, počtem hlasů, se kterými akcionář hlasuje a jedinečným identifikačním QR kódem. Zástupce či správce zastupující více akcionářů obdrží hlasovací lístky pro každého jím zastoupeného akcionáře zvlášť.
- 3.2. Akcionář potvrdil převzetí hlasovacích lístků oproti podpisu příslušného archu listiny přítomných.
- 3.3. V případě ztráty hlasovacího lístku je akcionář oprávněn požádat prezenční místo o vystavení duplikátu. O vystavení duplikátu bude učiněn prezenčním místem zápis.

4. Přítomnost akcionářů na valné hromadě

- 4.1. Po celou dobu konání valné hromady, tj. od okamžiku zahájení po okamžik ukončení valné hromady, se považují za přítomné akcionáře ti akcionáři, kteří podepsali příslušný arch listiny přítomných nebo jsou uvedeni v listině přítomných s informací, že se valné hromady účastní s využitím technických prostředků, a jednání valné hromady předčasně neopustili dle čl. 4.2. tohoto jednacího a hlasovacího řádu.
- 4.2. Každý akcionář, který hodlá předčasně opustit jednání valné hromady před jejím ukončením, musí projeviti svou vůli ukončit účast na jednání valné hromady podpisem příslušného archu listiny přítomných týkajícího se daného akcionáře na prezenčním místě s uvedením času odchodu, jinak se považuje za akcionáře přítomného na jednání valné hromady.
- 4.3. Každý akcionář, který hodlá předčasně opustit jednání valné hromady před jejím ukončením a účastní se valné hromady za využití technických prostředků, musí do chatu videokonference na platformě Microsoft Teams, ve které valná hromada probíhá, zaslat zprávu „ODHLAŠUJI SE“, případně jakoukoli jinou zprávu, ze které je patrná vůle akcionáře k řádnému odhlášení se z valné hromady.
- 4.4. Každý akcionář, který opustí či dočasně opustí jednání valné hromady a zároveň neprojeví svou vůli ukončit účast na jednání valné hromady, se považuje za přítomného a v případě hlasování o konkrétním bodu pořadu jednání valné hromady platí, že se hlasování o daném bodu účastnil a zdržel se hlasování. Hlasovací lístky se při dočasném opuštění valné hromady neodevzdávají. Pokud akcionář účastníci se valné hromady pomocí technických prostředků opustí schůzku, ať už v důsledku technických potíží nebo z vlastní vůle stisknutím možnosti „Odejít“ v horním panelu videokonference na platformě Microsoft Teams, bude do doby jeho řádného odhlášení popsáno v čl. 4.3. tohoto jednacího a hlasovacího řádu stále evidován jako přítomný akcionář, který se zdržuje hlasování o navržených usneseních, o kterých bude případně následně hlasováno.
- 4.5. Každý akcionář je po opuštění valné hromady oprávněn se opětovně registrovat.

5. Hlasování

- 5.1. Akcionáři budou na valné hromadě hlasovat pomocí hlasovacích lístků, které obdrží v rámci prezence na prezenčním místě, dle pokynů předsedy valné hromady a do doby jeho zvolení svolavatele nebo jím určené osoby. Na hlasovacím lístku vyznačí akcionář křížkem do k tomu určeného pole svou vůli ohledně navrženého usnesení, o kterém se hlasuje, tak, že označí křížkem políčko „PRO“ nebo „PROTI“ nebo „ZDRŽEL SE“, a hlasovací lístek podepíše. V případě rozdílného hlasování či nevyužití všech hlasů spojených s akciemi akcionáře dle článku 5.5. platných a účinných stanov Společnosti je potřeba do hlasovacího lístku doplnit i příslušný počet hlasů pro vyznačení své vůle ohledně navrženého usnesení. K tomu bude akcionáři vydán speciální hlasovací lístek, a to k jeho žádosti.
- 5.2. V případě účasti akcionářů na valné hromadě prostřednictvím technických prostředků se akcionáři budou valné hromady účastnit prostřednictvím videokonference na platformě Microsoft Teams a budou hlasovat elektronicky prostřednictvím Microsoft Forms dle pokynů předsedy valné hromady a do doby jeho zvolení svolavatele nebo jím určené osoby, a to v souladu s pravidly a informacemi, které byly akcionářům, kteří projeví včasný zájem o účast na valné hromadě pomocí technických prostředků, zaslány před konáním valné hromady. Při hlasování akcionář elektronicky vyznačí a zaklikne svou vůli ohledně navrženého usnesení, o kterém se hlasuje, tak, že označí políčko „PRO“ nebo „PROTI“ nebo „ZDRŽEL SE“, a hlas odešle.
- 5.3. Hlasování prostřednictvím Microsoft Forms bude spuštěno automaticky vždy ve chvíli, kdy předseda valné hromady a do doby jeho zvolení svolavatel nebo jím určená osoba vyzve akcionáře k hlasování o daném bodu valné hromady. Akcionářům se po spuštění hlasování zobrazí formulář k vyplnění jedinečného identifikačního kódu (hesla), kterým se akcionář při dálkovém přenosu identifikuje a k vyznačení a zakliknutí své vůle ohledně navrženého usnesení. Hlas bude odevzdán po vyznačení a zakliknutí tlačítka „Odeslat“ nebo po uplynutí časového limitu stanoveného předsedou valné hromady a do doby jeho zvolení svolavatelem nebo jím určenou osobou k hlasování. V případě odeslání více hlasů jako odpovědí platí poslední z nich.
- 5.4. Pokud dle registrace přítomný akcionář hlasovací lístek nebo hlas učiněný elektronicky prostřednictvím videokonference na platformě Microsoft Teams neodevzdá, platí, že se zdržel hlasování, pokud řádně předčasně neopustil jednání valné hromady před jejím ukončením v souladu s tímto jednáním a hlasovacím řádem. To platí také tehdy, pokud akcionář odevzdá neplatný hlasovací lístek nebo jiný hlasovací lístek, než na kterém měl o dané věci hlasovat. Za neplatné budou považovány ty hlasovací lístky, které nebudou podepsány, či budou odevzdány s nejasným projevem vůle. Za neplatné budou považovány také ty hlasy učiněné elektronicky prostřednictvím videokonference na platformě Microsoft Teams, které budou s nejasným projevem vůle.
- 5.5. Dojde-li k chybě při vyplňování hlasovacích lístků vyznačením křížku u nesprávné varianty do k tomu určeného pole, je nutné o tom informovat osobu nebo osoby pověřené sčítáním hlasů (skrutátora) a bude-li to možné, bude hlasovací lístek opraven, a nebude-li to možné, skrutátor akcionáři vydá duplikát hlasovacího lístku. Obdobné platí při ztrátě či poničení hlasovacího lístku. O vystavení duplikátu se vyznačí poznámka do listiny přítomných.
- 5.6. V okamžiku, kdy bude zjištěno, že bylo dosaženo minimálního počtu hlasů potřebného k přijetí navrženého usnesení, případně že nebude možné dosáhnout takového minimálního počtu, obdrží předseda valné hromady a do doby jeho zvolení svolavatel nebo jím určená osoba od skrutátora či skrutátorů oznámení o tomto předběžném výsledku hlasování, může s tímto předběžným výsledkem seznámit valnou hromadu a

pokračovat v jednání valné hromady. Vyhodnocování zbývajících hlasů pokračuje a úplné a kompletní výsledky hlasování budou oznámeny v dalším průběhu valné hromady či na jejím konci.

6. Postavení předsedy valné hromady

- 6.1. Předseda valné hromady rozhoduje o všech procedurálních otázkách souvisejících s průběhem valné hromady, ledaže konkrétní rozhodnutí patří do působnosti jiného orgánu Společnosti. Předseda valné hromady dbá na řádné uplatnění práv akcionářů na valné hromadě a o důstojný a nerušený průběh jednání valné hromady. Společnost nebo osoby pověřené plněním úkolů souvisejících s organizací a zajištěním řádného průběhu valné hromady mohou zamezit tomu, aby se jednání valné hromady mohly účastnit osoby, jejichž přítomnost by mohla narušit řádný průběh valné hromady.
- 6.2. Pokud některá osoba svým jednáním narušuje průběh valné hromady, je předseda valné hromady oprávněn ji napomenout. Jestliže daná osoba i po tomto napomenutí pokračuje ve svém rušivém jednání, může předseda valné hromady přerušit valnou hromadu až do doby obnovení pořádku nebo rozhodnout o vykázaní dané osoby z jednání valné hromady.
- 6.3. Předseda valné hromady je dále zejména, nikoli však výlučně, oprávněn:
 - a) přerušit jednání valné hromady na nezbytnou dobu a vylašovat přestávky nezbytné k řádnému uplatnění práv akcionářů a zajištění řádného průběhu valné hromady;
 - b) přednést učiněné návrhy, protinávrhy nebo žádosti o vysvětlení;
 - c) udělovat a odebírat slovo;
 - d) řídit diskusi;
 - e) posuzovat a určovat pořadí projednávání návrhů, protinávrhů a žádostí o vysvětlení; a
 - f) přijímat jakákoli další procesní rozhodnutí, kterými se řídí průběh valné hromady, ledaže konkrétní rozhodnutí patří do působnosti jiného orgánu Společnosti.
- 6.4. Záležitosti průběhu jednání valné hromady, které nejsou upraveny tímto jednacím a hlasovacím řádem, se řídí platnými a účinnými stanovami Společnosti a příslušnými ustanoveními právních předpisů. Pokud v konkrétním případě nevyplývají pravidla použitelná pro průběh valné hromady z tohoto jednacího a hlasovacího řádu, platných a účinných stanov Společnosti ani příslušných právních předpisů, rozhodne o dalším průběhu valné hromady její předseda. Předseda valné hromady rovněž rozhoduje o všech sporných otázkách souvisejících s průběhem valné hromady, ledaže rozhodnutí patří do působnosti jiného orgánu Společnosti. V případě nejasnosti výkladu některého ustanovení tohoto jednacího a hlasovacího řádu pro jednání na valné hromadě rozhoduje o dalším postupu jednání valné hromady předseda valné hromady v souladu s platnými a účinnými stanovami Společnosti a příslušnými právními předpisy.